

ПРИНЯТО

на педагогическом совете  
МАОУ «Физико-  
математический лицей № 93»  
Протокол от 30.08.2023 № 4

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
МАОУ «Физико-  
математический лицей № 93»  
от 01.09.2023 № 431

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ УЧЕБНОМ КАБИНЕТЕ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «ФИЗИКО- МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ № 93»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Законом Республики Башкортостан «Об Образовании в Республике Башкортостан» от 01.07.2013 №696-З, Уставом лицея.

**I. Общие положения**

1.1. Учебный кабинет – это учебно-воспитательное подразделение лицея, являющееся средством реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с учётом целей, устанавливаемых ФГОС, обеспечивающее оптимальные условия для повышения уровня образования учащихся.

1.2. Оснащение кабинета включает в себя: учебно-наглядные пособия, учебное оборудование, приспособления для практических занятий по предмету, технические средства обучения.

1.3. Занятия в кабинете должны служить:

- активизации мыслительной деятельности учащихся;
- формированию навыков использования справочных материалов, навыков анализа и систематизации изученного материала;
- формированию прочных знаний по предмету, их практическому применению;
- развитию у учащихся способностей к самоконтролю, самооценке и самоанализу;
- воспитанию высокоорганизованной личности.

**II. Основные требования к кабинету**

2.1. Наличие в кабинете нормативных документов, регламентирующих деятельность по реализации основных образовательных программ общего образования:

- требования ФГОС по предметам учебного плана;
- учебные программы по предметам;

– материалы (базы данных), текущей, промежуточной, итоговой аттестации обучающихся по классам, образцы контрольно-измерительных материалов (КИМ), в том числе в электронном виде.

2.2. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом средств обучения, необходимых для выполнения образовательной программы лицея.

2.3. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения требованиям, предъявляемым к реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе программ профильного обучения.

2.4. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с образовательной программой лицея.

2.5. Наличие и обеспеченность обучающихся комплектом типовых заданий, тестов, контрольных работ и т.п. для диагностики выполнения требований, предъявляемых к реализации основных образовательных программ.

2.6. Соблюдение правил техники безопасности (журнал о проведении инструктажа по технике безопасности), пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете (средства пожаротушения, аптечка).

2.7. Наличие расписания работы учебного кабинета, в том числе расписание факультативных занятий, кружков по программам дополнительного образования, индивидуальных занятий с отстающими и одаренными обучающимися.

### III. Требования к документации кабинета

3.1. Паспорт учебного кабинета, оформленный с указанием функционального назначения, имеющегося в нем оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, учебников, методических пособий, дидактических материалов и т.д.

3.2. Правила техники безопасности работы в учебном кабинете и журнал инструктажа учащихся по технике безопасности.

3.3. График занятости кабинета.

3.4. Состояние учебно-методического обеспечения кабинета.

3.5. План работы кабинета на учебный год и перспективу.

### IV. Оценка деятельности кабинета

4.1. Выполняется два раза в год.

4.2. По результатам осмотра подводятся итоги.